

# ZAKŁAD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PRZY MINISTRZE ZDROWIA

02-326 Warszawa, Al. Jerozolimskie 155

Tel. 22/ 883-35-12; Faks 22/ 883-35-13; [www.zzpprzyz.mz.pl](http://www.zzpprzyz.mz.pl)

NIP: 525-15-53-851

REGON: 010705939

Postępowanie znak: **ZZP-86/17**

Warszawa, dnia **08/05/2017 r.**

**UWAGA:** NALEŻY POSŁUGIWAĆ SIĘ TYM ZNAKIEM  
W KORESPONDENCJI KIEROWANEJ DO PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”

- podstawa prawna\* : art. 10 ust. 1, w związku z art. 40 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

nazwa przedmiotu zamówienia:

### DOSTAWA PLUSZOWEGO MISIA Z KOKARDKĄ

*Wspólny słownik zamówień (kod CPV): 39.29.41.00-0 Artykuły informacyjne i promocyjne*

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia **08/05/2017 r.**

**Nr ogłoszenia: 502567-N-52017 z dnia 08.05.2017r.**

#### **\*PODSTAWA PRAWNA:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej Ustawą Pzp. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

## I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa OFERTĘ zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów ich oceny, opisanych w niniejszej SIWZ.
5. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w niniejszej SIWZ.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy złożyć na (bądź w formie) druku „OFERTA”. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA”, opracowanym przez Zamawiającego i zamieszczonym wraz z niniejszą SIWZ na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: [www.zzpprzyz.pl](http://www.zzpprzyz.pl).
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej - pod rygorem niezgodności z treścią SIWZ.
9. Każda strona oferty powinna być parafowana. W przypadku gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest parafa jednej z nich. Do parafowania zasady opisane w rozdz. I stosuje się odpowiednio.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
11. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY: .....
PRZETARG NIEOGRANICZONY ZNAK: <b>ZZP- 86/17</b>
OFERTA NA DOSTAWĘ: .....

13. Oferta musi zawierać: wypełniony formularz „Oferta” (załącznik nr 2 do SIWZ), oraz inne dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w niniejszej Specyfikacji jako konieczne do załączenia do oferty.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
16. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej Specyfikacji składane są w formie pisemnej - z oryginalnym podpisem podmiotu składającego. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej Specyfikacji składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach (technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej), których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. składane są w oryginale.
17. Dokumenty, o których mowa w niniejszej Specyfikacji inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje (komunikacja) między zamawiającym a wykonawcami przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
20. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
21. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, **np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca ma obowiązek wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** (zgodnie z art. 8 ust. 3

ustawy Pzp.: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.).

**UWAGA: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.**

*TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*

## II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

**Wadium nie jest wymagane.**

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:**
  - 1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**
  - 2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:  
**Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.**
  - 2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:  
**Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.**
  - 2.3. Zdolność techniczna i zawodowa:  
**Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.**
3. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 1 oraz następujących przesłanek wynikających z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.:**
  - 3.1 Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe.
  - 3.2 Wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3.3 Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w rozdz. I pkt 15 SIWZ, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp. :
    - a) zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp.,– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 3.4 Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 3.5 Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 3.6 Wykonawcę wobec którego wydano orzeczenie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp.

#### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

##### **1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy:**

- 1.1. Aktualne oświadczenie Wykonawcy stanowiące potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 1 i 2 do oferty,
- 1.2. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do oferty,
- 1.3. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do oferty,
- 1.4. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności lokalnych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do oferty,
- 1.5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.
- 1.5.1. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
- 1.6. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 1.6.1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp., przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 1.6.2. Wykonawca może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. IV pkt 1.5. SIWZ oraz § 5 pkt 4 rozporządzenia ws. Dokumentów - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w pkt 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.:
  - 7.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1, ust. 1b ustawy Pzp. następuje łącznie;
  - 7.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy Pzp. następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.).
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innego niż oświadczenie wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. **Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp.**

## **V. USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY**

### **1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

#### **1.1. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

#### **DOSTAWA PLUSZOWEGO MISIA Z KOKARDKA**

*Klasyfikacja według wspólnego słownika zamówień (kod CPV) : 39.29.41.00-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne*

Uwaga: do niniejszego postępowania ma zastosowanie regulacja art. 3 Dyrektywy klasycznej 2014/24/UE.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ), zawierający wymagania i warunki realizacji zamówienia, w tym, m.in. wszystkie zamawiane ilości sztuk oraz wszystkie poglądowe wizualizacje stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**1.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakupu, jednak nie więcej niż o 20% całości przedmiotu zamówienia (nakładu/sztuk).**

### **2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, BEZPOŚREDNI ODBIORCA:**

**2.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia : do 60 dni od daty podpisania umowy, umowa z wybranym wykonawcą musi być zawarta do 5 dni od daty uprawomocnienia się wyboru najkorzystniejszej oferty.**

**2.2. Bezpośredni odbiorca: Biuro Prasy i Promocji Ministerstwo Zdrowia.**

### **3. WYMAGANY GRANICZNY TERMIN USUNIĘCIA WAD ILOŚCIOWYCH I JAKOŚCIOWYCH W PRZEDMIOCIE UMOWY:**

Graniczny termin usunięcia wad w przedmiocie umowy ilościowych i jakościowych : do 10 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia o ich ujawnieniu.

4. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI:

- 4.1. Zapłata za dostawę do Bezpośredniego odbiorcy przedmiotu zamówienia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni, liczonych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Bezpośrednich odbiorców protokołu ostatecznego odbioru.
- 4.2. Płatności będą realizowane w PLN.
- 4.3. Szczegółowe informacje dotyczące warunków płatności zostały określone we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

5. CENA OFERTY:

- 5.1. Wartość oferty łącznie - cena całkowita brutto za przedmiot zamówienia (*wyrażona do 2 miejsc po przecinku*).
- 5.2. Cena oferty stanowi kwotę wynagrodzenia ofertowego, jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie koszty skalkulowane z należytą starannością i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia.
- 5.3. Waluta ceny ofertowej - PLN.
- 5.4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto przedmiotu zamówienia.

6. OBOWIAZKI WYKONAWCY:

- 6.1. Dostarczenie na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio opakowanego i oznaczonego, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami do Zamawiającego, z zachowaniem terminu dostawy określonej w rozdziale V pkt 2.
- 6.2. Pokrycie kosztów dostawy.
- 6.3. Szczegółowe informacje dotyczące obowiązków wykonawcy zostały określone we wzorze umowy.

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców - zgodnie z art. 36b ustawy Pzp.

## **VI. ZASADY OCENY OFERT**

1. OCENIANE KRYTERIA I ICH RANGA W OCENIE

- 1.1. **Oferowana cena – waga – 60 pkt** (maksymalna liczba punktów do uzyskania),
- 1.2. **Termin usunięcia wad w przedmiocie umowy ilościowych i jakościowych – waga – 40 pkt** (maksymalna liczba punktów do uzyskania).

2. SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ

- 2.1. Wartość punktowa w kryterium nr 1 oferowana cena wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = W_c \frac{C_{\min}}{C_n}$$

$W_c$  – waga ceny (60)

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_n$  – cena oferowana

UWAGA :

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.: „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi

przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”.

2.2. Wartość punktowa w kryterium nr 2 termin realizacji wyliczana jest następująco:

2.2.1. do 2 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia o ich ujawnieniu - 40 pkt,

2.2.2. do 5 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia o ich ujawnieniu - 20 pkt,

2.2.3. do 10 dni licząc od daty otrzymania zawiadomienia o ich ujawnieniu - 0 pkt.

### 3. OCENA KOŃCOWA OFERTY

Jest to suma punktów uzyskanych za kryteria oceny wymienione w pkt 1 - zgodnie z wyliczeniem opisanym w pkt 2.1. i 2.2.

### 4. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych,
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ kryteria wyboru.

## **VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego, tj. pod adresem: [www.zzpprzyzm.pl](http://www.zzpprzyzm.pl).
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego, tj. do ZZP przy MZ, Al. Jerozolimskie 155, 02-326 Warszawa o wyjaśnienie Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, w terminach i na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w rozdz. VII pkt 2.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Do kontaktu z wykonawcami przeznaczono numer faksu : +48 22 883 35 13 oraz adresy e-mail : [p.janiszevska@zzpprzyzm.pl](mailto:p.janiszevska@zzpprzyzm.pl), [m.gorski@zzpprzyzm.pl](mailto:m.gorski@zzpprzyzm.pl)

## **VIII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszcza ją również na swojej stronie internetowej pod adresem: [www.zzpprzyzm.pl](http://www.zzpprzyzm.pl).

## **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

### 1. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1.1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. I niniejszej specyfikacji należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

**Zakład Zamówień Publicznych przy Ministrze Zdrowia  
02-326 Warszawa, Al. Jerozolimskie 155, pok. 101 (I piętro)**

1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej a także oznaczone w sposób niezgodny z wytycznymi o których mowa w rozdz. I niniejszej SIWZ.

**2. TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 17/05/2017 r. do godz. 10:00**

- 2.1. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty, ew. wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta
- 2.2. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.

**X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

**1. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego:

**Zakład Zamówień Publicznych przy Ministrze Zdrowia  
Al. Jerozolimskie 155, 02-326 Warszawa, pok. 113 (I piętro)  
w dniu 17/05/2017 r. o godz. 11:00**

**XI. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Zamawiający w pierwszej kolejności przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje o których mowa w art. 92 ustawy Pzp. wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 92 pkt 1, na stronie internetowej ([www.zzpprzyzmz.pl](http://www.zzpprzyzmz.pl)) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń znajdująca się na I piętrze w siedzibie Zakładu Zamówień Publicznych przy Ministrze Zdrowia).
6. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
7. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający udostępni (w określonym miejscu i czasie) do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek zainteresowanego.
9. Wykonawcy będą informowani o wszystkich czynnościach zamawiającego, które wynikają z ustawy P.z.p.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia - zgodnie z art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.

## **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.**

## **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa z wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą **musi być zawarta do 5 dni od uprawomocnienia się wyboru najkorzystniejszej oferty.**
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana z Dyrektorem Biura Prasy i Promocji.
3. Wzór umowy określający przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
4. Po podpisaniu umowy wykonawca ma obowiązek poinformować pisemnie o tym fakcie zamawiającego, w szczególności podać datę zawarcia umowy. Niezwłocznie po otrzymaniu takiej informacji zamawiający przekaże do publikacji ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
5. **Możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty jak również warunki takich zmian zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający określił w załączniku nr 2 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. we Wzorze umowy.**
6. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI - środki ochrony prawnej, ustawy Prawo zamówień publicznych.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Wzór umowy,
3. Wzór Oferty,
4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej.