

**UMOWA NR /ZZP- /18**

Zawarta w dniu ..... 2018 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Narodowym Centrum Krwi z siedzibą w Warszawie, przy ul. Miodowej 1, 00-080 Warszawa, NIP: 525 237 81 08, REGON: 140738473, reprezentowanym przez:

.....,  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

....., z siedzibą przy ....., -....., numer NIP .....,  
numer REGON ....., reprezentowanym przez:

.....

zwany dalej „**Wykonawcą**”,

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZZP-.../18 z dnia ..... r. na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą P.z.p.”,

**zostaje zawarta umowa o następującej treści:**

## § 1

### **PRZEDMIOT UMOWY ORAZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Przedmiotem umowy jest organizacja, koordynacja i przeprowadzenie ogólnopolskiej akcji promującej honorowe krwiodawstwo pn. „Event w kinie”, zwanej w dalszej części umowy „akcją”, zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – **załącznik nr 1** oraz zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Akcja, o której mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzona w terminie wrzesień – listopad 2018 r., w miastach w których siedziby główne mają Regionalne Centra Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, tj. Białystok, Bydgoszcz, Gdańsk, Kalisz, Katowice, Kielce, Kraków, Lublin, Łódź, Olsztyn, Opole, Poznań, Racibórz, Radom, Rzeszów, Słupsk, Szczecin, Wałbrzych, Warszawa, Wrocław, Zielona Góra. Akcja zostanie przeprowadzona sukcesywnie w kolejnych miastach, bądź jednorazowo we wszystkich miastach jednocześnie.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada środki, kwalifikacje, zaplecze techniczne, technologiczne oraz doświadczenie i personel, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 1;
  - 2) zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwaną SIWZ, a w szczególności Opiszem Przedmiotu Zamówienia) dotyczącymi zakresu prac objętych niniejszą umową i zobowiązuje się do wykonania powierzonych usług zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz Ofercie złożonej przez Wykonawcę;
  - 3) postanowienia niniejszej umowy wykona z zachowaniem zasady najwyższej staranności, zgodnie ze swoimi kwalifikacjami i posiadaną wiedzą fachową;
  - 4) wszelkie roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich, wykorzystanych przez Wykonawcę w celu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się pokryć we własnym zakresie,
  - 5) wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu jakichkolwiek szkód powstałych w trakcie akcji zorganizowanej i przeprowadzonej przez Wykonawcę, niezależnie czy będą one skierowane bezpośrednio do Wykonawcy, czy do Zamawiającego, Wykonawca pokryje we własnym zakresie, jak również wszelkie koszty, które Zamawiający poniesie w związku z odparciem tych roszczeń.
4. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a zaangażowanymi przez niego osobami trzecimi do realizacji umowy.
6. Wykonawca będzie realizował umowę w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
7. Umowa jest zawierana w celu realizacji programu polityki zdrowotnej pn. „Zapewnienie samowystarczalności Rzeczypospolitej Polskiej w krew i jej składniki na lata 2015-2020” w zakresie zadania „Promocja i edukacja w zakresie honorowego krwiodawstwa”.

## §2

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca w ramach realizacji akcji zobowiązany jest do emisji spotu promującego honorowe krwiodawstwo (Zamawiający dysponuje spotami promocyjnymi: 15 sek., lub 30 sek.)

2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia weekendowej (tj. trwającej w sobotę oraz w niedzielę) akcji promocyjnej w kinie.
3. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
  - 1) wydruku i dostawy podczas realizacji akcji materiałów informacyjnych, tj. 125 000 szt. ulotek,
  - 2) zakupu czekoladek/cukierków krówek wraz z brandingiem opakowań: 167 000 szt.
  - 3) przeprowadzenia komunikacji na FB ogólnopolskiej kampanii społecznej na temat akcji - ..... postów,
  - 4) przeprowadzenia komunikacji w radiu na temat akcji „Event w kinie” - ..... informacji.
4. W ciągu 14 dni od zakończenia akcji Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu relacji w wersji HD z przeprowadzonej akcji w 21 RCKiK o długości co najmniej 4 minut. W relacji z akcji muszą być wyraźnie zaznaczone miasta, w których odbywały się wydarzenia w kinach.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić po 2 hostessy do promocji każdej akcji w kinie, które będą wręczały ulotki oraz częstowały słodkim upominkiem – czekoladką/cukierkiem. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jednakowy w całej Polsce strój dla hostess – koszulki z logo akcji „Twoja krew, moje życie”.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędy w tekstach umieszczonych na ulotkach oraz innych materiałach reklamowych wyprodukowanych przez Wykonawcę, które są rozbieżne bądź ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego, bądź zaakceptowanym przez Zamawiającego. W sytuacji, o której mowa wyżej Wykonawca na koszt własny dokonywać będzie poprawek w zakwestionowanych materiałach. Wykonawcy przysługuje 5 dni roboczych na dokonanie ewentualnych poprawek.
7. Wszystkie materiały, o których mowa w ust. 6, muszą spełniać wymagania określone w SIWZ.

### **§3**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) dostarczenia, w terminie umożliwiającym realizację umowy, treści do materiałów promocyjnych,
  - 2) przekazania logotypów niezbędnych do zamieszczenia na materiałach poligraficznych i promocyjnych.

### **§ 4**

#### **TERMIN REALIZACJI**

1. Realizację przedmiotu umowy Wykonawca rozpocznie w dniu podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni po zakończeniu akcji. Za dzień zakończenia przyjmuje się dzień przeprowadzenia ostatniego eventu w ramach akcji. Wówczas Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące materiały:
  - 1) faktury VAT za wydruk i dostawę materiałów poligraficznych,
  - 2) fakturę VAT za zakup czekoladek/cukierków wraz z brandingiem,
  - 3) dokumentację filmową z przeprowadzonej akcji,
  - 4) dokumentację potwierdzającą zrealizowanie informacji o akcji w stacjach radiowych.
3. Z chwilą przekazania materiałów, o których mowa w ust. 2, Strony sporządzą protokół z realizacji umowy. Dokument ten wraz z załączonymi materiałami będzie stanowił podstawę płatności.

## § 5

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto (słownie:), netto: ..... zł (słownie:), VAT: ..... zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy oraz jego zysk i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy, będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze wystawionej po zakończeniu imprezy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń, przez Wykonawcę i Zamawiającego, ostatecznym protokołem z realizacji umowy, o którym mowa w §4 ust. 2, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
4. Za dzień zapłaty faktury poczytuje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia zapłaty w jego banku.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia na osoby trzecie roszczeń wynikających z zobowiązań płatniczych Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy, bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie, ani do ustanawiania na nich zastawów bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 6

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej oferty (łącznie wartości przedmiotu umowy), określonej w § 5 ust.1, tj. .... zł (słownie:) w formie **przelewu bankowego na rachunek bankowy nr 06 1010 1010 0013 4213 9120 0000**.
2. Zwrot wniesionego zabezpieczenia następuje w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez **Zamawiającego** za należycie wykonane na nr konta: .....

## § 7

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od niniejszej umowy bez winy Zamawiającego, bądź odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości umowy, o której mowa w §5 ust. 1.
2. W przypadku konieczności zmiany terminu imprezy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie nienależytego wykonania innych postanowień umowy, niż te o których mowa w ust. 2, (przez co Strony rozumieją ich wykonanie niezgodnie z wymogami zawartymi w Załączniku nr 1 do umowy), w szczególności niedotrzymanie terminów, o których mowa w §2 ust. 4 i 6 oraz nieprzystąpienie do odbioru i przekazania dokumentów, o których mowa §4 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości umowy za każdy inny obowiązek Wykonawcy wykonany sprzecznie z postanowieniami umowy.

4. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należności, naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za fakturę wystawioną przez Wykonawcę, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
5. W wypadku, gdy w wyniku nienależytego wykonania umowy, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Suma kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy nie może przewyższyć wartości umowy.
7. W przypadku zwłoki w regulowaniu przez Zamawiającego płatności, w terminie określonym w §5 ust. 3 umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie prawo żądania odsetek ustawowych od wartości niezapłaconej kwoty faktury.

## **§ 8**

### **PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni, wykonywania przedmiotu umowy niezgodnego ze złożoną ofertą, w szczególności w przypadku stwierdzenia, iż terminowe wykonanie umowy przez Wykonawcę stało się niemożliwe Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie umowy. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisu art. 145 ustawy P.z.p., określającego uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W każdym przypadku odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem ex nunc.

## **§ 9**

### **DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. Zmian umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy P.z.p zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy P.z.p.:
  - 1) zmiana warunków i terminów realizacji przedmiotu zamówienia ponad termin określony w § 2 ust. 7 – zmiana ta jest możliwa, w przypadku uzyskania przez Zamawiającego zgody na wydatkowanie środków budżetowych ponad określony termin dostawy oraz zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację imprezy, niezawinionych przez Wykonawcę i o których Wykonawca nie wiedział w chwili podpisania umowy;
  - 2) zmiany warunków i terminów płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co, w zależności od rodzaju zmian, będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;

- 3) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, np. w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy P.z.p., w przypadku:
  - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Zamawiającego i/lub Wykonawcy, skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;
  - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  - Załącznik nr 1, SIWZ,
  - Załącznik nr 2, obejmujący ofertę wraz z załącznikami,
  - Załącznik nr 3, polisy ubezpieczeniowe,
  - Załącznik nr 4, wzór protokołu ostatecznego odbioru.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego* oraz ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.).
3. Upoważnionymi pracownikami Stron do bieżących kontaktów w kwestiach związanych z wykonaniem niniejszej umowy oraz do podpisania Odbioru są:
  - ze strony Zamawiającego – Beata Rozbicka, Dyrektor Narodowego Centrum Krwi,
  - ze strony Wykonawcy – .....
4. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku lub na podstawie niniejszej umowy i nierozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

/podpis, pieczętka imienna i firmowa/

/podpis, pieczętka imienna i firmowa/

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**Potwierdzenie zaakceptowania wykonania usługi**

Strony umowy nr....., zawartej w dniu ..... w Warszawie na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.)*, zgodnie stwierdzają, że przedmiot niniejszej umowy został wykonany należycie i terminowo, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Nr i ofertą Wykonawcy z dnia .....

.....  
**ZAMAWIAJĄCY:**

*/podpis, pieczętka imienna i firmowa/*

.....  
**WYKONAWCA:**

*/podpis, pieczętka imienna i firmowa/*