

ZAKŁAD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PRZY MINISTRZE ZDROWIA

www.zzpprzyrmz.pl

02-326 Warszawa, Al. Jerozolimskie 155
Tel.(22) 883-35-12 ; Faks (22) 883-35-13

NIP: 525-15-53-851

REGON: 010705939

Postępowanie znak: **ZZP-96/17**

Warszawa, dnia **24/07/2017 r.**

UWAGA: NALEŻY POSŁUGIWAĆ SIĘ TYM ZNAKIEM
W KORESPONDENCJI KIEROWANEJ DO PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”

- podstawa prawna* : **art. 138g** (zamówienie na usługi społeczne), w związku z **art. 24aa** (procedura „odwrócona”) ustawy Prawo zamówień publicznych

nazwa przedmiotu zamówienia:

WYBÓR ORGANIZATORÓW KSZTAŁCENIA PROWADZĄCYCH DLA PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH SZKOLENIA SPECJALIZACYJNE, KTÓRE ROZPOCZNĄ SIĘ W 2017 R. W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM (4 x 25 miejsc szkoleniowych)

- znak sprawy : ZZP - 96 / 17 części : 1÷4 (4 dziedziny specjalizacji)

CZĘŚĆ 1 Pielęgniarstwo rodzinne dla pielęgniarek - 25 miejsc szkoleniowych,
CZĘŚĆ 2 Pielęgniarstwo rodzinne dla położnych - 25 miejsc szkoleniowych,
CZĘŚĆ 3 Pielęgniarstwo ratunkowe dla pielęgniarek - 25 miejsc szkoleniowych,
CZĘŚĆ 4 Pielęgniarstwo opieki długoterminowej dla pielęgniarek - 25 miejsc szkoleniowych.

Wspólny słownik zamówień (kod CPV): 80.51.00.00-2

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia **22/07/2017 r., Nr ogłoszenia: 2017/S 139-285577**

***PODSTAWA PRAWNA:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* zwana dalej Ustawą Pzp. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa OFERTĘ zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ).
2. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (na każdą część zamówienia).** Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia (*1 do maksymalnie 4 - każda dla 25 osób*), a Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszych ofert odrębnie dla każdej części zamówienia, na podstawie kryteriów ich oceny, opisanych w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć na (bądź w formie) druku „OFERTA”. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA”, opracowanym przez Zamawiającego i zamieszczonym wraz z niniejszą SIWZ na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: www.zzpprzyzmz.pl.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej - pod rygorem niezgodności z treścią SIWZ.
8. Każda strona oferty powinna być parafowana. W przypadku gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest paraafa jednej z nich. Do parafowania zasady opisane w rozdz. I stosuje się odpowiednio.
9. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
10. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:
PRZETARG NIEOGRANICZONY ZNAK: ZZP-96/17
OFERTA NA USŁUGĘ:
CZĘŚĆ : DZIEDZINA SPECJALIZACJI :
CZĘŚĆ : DZIEDZINA SPECJALIZACJI :
<i>(należy podać wszystkie numery części i nazwy dziedzin pielęgniarstwa, na które Wykonawca składa ofertę)</i>

12. Oferta musi zawierać: wypełniony formularz „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz inne dokumenty i/lub oświadczenia wskazane w niniejszej Specyfikacji jako konieczne do załączenia do oferty.
13. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej Specyfikacji składane są w formie pisemnej - z oryginalnym podpisem podmiotu składającego. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej Specyfikacji składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach (technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej), których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w niniejszej Specyfikacji inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje (komunikacja) między zamawiającym a wykonawcami przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*;
19. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

20. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, **np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca ma obowiązek wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** (zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.).

UWAGA: Wykonawca nie może zastrzec: nazwy firmy, adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**
 - 2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Zamawiający wymaga potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji (wymagana jest kopia dokumentu uprawniającego do prowadzenia szkolenia specjalizacyjnego dla pielęgniarek i położnych w danej dziedzinie pielęgniarstwa).
 - 2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 2.3. Zdolność techniczna i zawodowa:
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
3. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust. 1 oraz następujących przesłanek wynikających z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.:**
 - 3.1. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe*.
 - 3.2. Wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3.3. Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp., uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp., z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp.

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

3.4. Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp., co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3.5. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp., chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy:

1.1. Aktualne oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - *wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 1 i 2 do oferty,*

1.2. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - *wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do oferty,*

1.3. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku *o podatkach i opłatach lokalnych* - *wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do oferty,*

1.4. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności - *wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do oferty,*

1.5. [Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.](#) W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

1.5.1. *W sytuacji, gdy dany podmiot podlega obowiązkowemu wpisowi do rejestrów na mocy przepisów szczególnych (np. rejestr przedsiębiorców, fundacji, stowarzyszeń, jednostek badawczo - rozwojowych prowadzony przez Krajowy Rejestr Sądowy, rejestr zakładów opieki zdrowotnej prowadzony przez wojewodę, bądź właściwego ministra ds. zdrowia, rejestr uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych prowadzony przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego), winien on przedstawić aktualny odpis z takiego rejestru. W przypadku, gdy na dany podmiot przepis szczególny nie nakłada obowiązku wpisu do jakiegokolwiek rejestru, Wykonawca składa jedynie dokument, na podstawie którego został powołany - np. Rozporządzenie Rady Ministrów, ustawa etc.*

1.5.2. [W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopie stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.](#)

1.6. Aktualne oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem

dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

1.6.1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp., przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.6.2. Wykonawca może złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu :

Dokument potwierdzający posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 r., poz. 1126) - dalej również „rozporządzenie ws. Dokumentów”:

Szkolenia specjalizacyjne winny być realizowane przez uprawnione podmioty, zgodnie z regulacjami określonymi w ustawie z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarstwa i położniczym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1251, z późn. zm.) oraz zgodnie z obowiązującymi aktami wykonawczymi do tej ustawy.

2.1. Organizatorzy szkoleń specjalizacyjnych winni wykazać się uprawnieniami, które zostaną potwierdzone posiadaniem jednego z wymaganych przedstawionych poniżej wariantów dokumentów (złożonych wraz z

ofertą w przetargu), i tak w przypadku:

a) podmiotów, które posiadają uprawnienia uzyskane na podstawie art. 75 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarstwa i położniczym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1251, z późn. zm.), tj. posiadają wpis do rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe pielęgniarstwa i położniczego - prowadzonego odpowiednio przez okręgową radę pielęgniarstwa i położniczego właściwą dla miejsca prowadzenia kształcenia teoretycznego i praktycznego lub Naczelną Radę Pielęgniarek i Położniczych, wymagane są:

Dokument potwierdzający posiadanie wpisu do rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe pielęgniarstwa i położniczego obejmującego miejsce prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, w odniesieniu do programu kształcenia dla danej dziedziny specjalizacji.

b) podmiotów, które mogą być organizatorami kształcenia na podstawie art. 75 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarstwa i położniczym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1251, z późn. zm.) - podmiot składa w formularzu ofertowym:

Oświadczenie określające, do jakiego rodzaju podmiotów, o których mowa w art. 75 ust. 1 pkt 1 ustawy o zawodach pielęgniarstwa i położniczym należy (czy jest uczelnią, szkołą prowadzącą działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych czy podmiotem leczniczym) - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do oferty.

Powyższe uprawnienia winny odnosić się do całego okresu trwania specjalizacji.

Szkolenia specjalizacyjne muszą odbywać się w języku polskim.

Kserokopie oryginalnych dokumentów uprawniających do prowadzenia szkoleń specjalizacyjnych dla pielęgniarstwa i położniczego w danych dziedzinach muszą być załączone do oferty.

2.2. Dodatkowe oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, w zakresie zrealizowania szkolenia zgodnie z obowiązującym programem kształcenia w danej dziedzinie specjalizacji, zatwierdzonym przez Ministra Zdrowia i opublikowanym na stronie internetowej Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położniczych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do oferty.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. IV pkt 1.5. SIWZ oraz § 5 pkt 4 rozporządzenia ws. Dokumentów - składa dokument lub

- dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w pkt 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.:
 - 7.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. następuje łącznie;
 - 7.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy Pzp. następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).
 8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.).
 9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innego niż oświadczenie wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 11. **Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.**

V. USZCZEGÓLWIENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

WYBÓR ORGANIZATORÓW KSZTAŁCENIA PROWADZĄCYCH DLA PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH SZKOLENIA SPECJALIZACYJNE, KTÓRE ROZPOCZNĄ SIĘ W 2017 R. W WOJEWÓDZTWIE KUJAWSKO-POMORSKIM (4 x 25 miejsc szkoleniowych)

- znak sprawy : ZZP - 96 / 17 (4 dziedziny specjalizacji)

- CZĘŚĆ 1 Pielęgniarstwo rodzinne dla pielęgniarek - 25 miejsc szkoleniowych,**
- CZĘŚĆ 2 Pielęgniarstwo rodzinne dla położnych - 25 miejsc szkoleniowych,**
- CZĘŚĆ 3 Pielęgniarstwo ratunkowe dla pielęgniarek - 25 miejsc szkoleniowych,**
- CZĘŚĆ 4 Pielęgniarstwo opieki długoterminowej dla pielęgniarek - 25 miejsc szkoleniowych.**

100 OSÓB (4 DZIEDZINY SPECJALIZACJI X 25 MIEJSC SZKOLENIOWYCH)

DOFINANSOWANIE SZKOLEŃ SPECJALIZACYJNYCH DLA PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH (dot. 4 szkoleń x 25 miejsc szkoleniowych)

Wspólny słownik zamówień (kod CPV): 80.51.00.00-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

Uwaga: do niniejszego postępowania ma zastosowanie regulacja art. 3 Dyrektywy klasykcyjnej 2014/24/UE.

Wykonawca może złożyć ofertę/-y częściową/-e (osobno na każdą wybraną część zamówienia) na przeprowadzenie szkolenia dla dowolnej dziedziny specjalizacji spośród określonych dla ww. województwa (*).

(*) Specjalizacje w poszczególnych województwach mogą być realizowane wyłącznie w dziedzinach określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie wykazu dziedzin pielęgniarstwa oraz dziedzin mających zastosowanie w ochronie zdrowia, w których może być prowadzona specjalizacja i kursy kwalifikacje (Dz. U. poz. 1562, z późn. zm.).

Zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie minimalnej liczby miejsc szkoleniowych dla pielęgniarek i położnych, maksymalnej kwoty dofinansowania jednego miejsca szkoleniowego oraz maksymalnej kwoty przeznaczonej na szkolenia specjalizacyjne w 2017 r. (Dz. Urz. Min. Zdrow. poz. 130) koszt dofinansowania jednego miejsca szkoleniowego za cały okres trwania specjalizacji dla pielęgniarki/położnej rozpoczynającej specjalizację w 2017 r. - wyniesie maksymalnie **3 500,- PLN**.

Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie 25 miejsc szkoleniowych daje łączną kwotę : **87 500,- PLN** (25 miejsc x 3 500,- PLN). Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia w ramach wszystkich prowadzonych

postępowań znak: ZZP-95/17 ÷ ZZP-110/17, obejmujących 90 edycji specjalizacji w 16 województwach, na łączną kwotę **7 875 000,- PLN**. W ramach tej kwoty planuje przeszkolić **2 250 osób** (2 250 miejsc x 3 500,- PLN).

2. TERMIN REALIZACJI

Organizator Kształcenia zobowiązany jest rozpocząć specjalizację nie później niż w terminie do 40 dni od daty podpisania umowy, po uprzednim przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego (przy czym pod pojęciem rozpoczęcia specjalizacji rozumie się datę przeprowadzenia pierwszych zajęć dydaktycznych).

Czas trwania kształcenia musi być zgodny z określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz. 1761) i musi wynosić nie krócej niż 15 miesięcy, i nie dłużej niż 20 miesięcy, i musi być zgodny z wymiarem godzinowym określonym w programie specjalizacji.

3. KLAUZULA SPOŁECZNA - DODATKOWE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Realizacja zamówienia winna przewidywać zatrudnienie przy wykonywaniu zamówienia, co najmniej 1 osoby bezrobotnej w ramach każdej części zamówienia na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015 r. poz. 1149, tj. z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę.**
2. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia osoby, o której mowa w pkt 1, powinno trwać, co najmniej do końca upływu terminu realizacji zamówienia, przy czym umowa o pracę powinna być podpisana nie później niż w terminie do 21 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia specjalizacji.
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu, o którym mowa w pkt 2, wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego.
4. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania w kraju, wraz z ostatnią fakturą VAT albo rachunkiem, wykonawca przedstawi zamawiającemu kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem:
 - zgłoszenia ofert do powiatowego urzędu pracy;
 - odpisów skierowania bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy do wykonawcy;
 - zanonimizowanej umowy o pracę.
5. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wykonawca wraz z ostatnią fakturą VAT albo rachunkiem przedstawi zamawiającemu kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem:
 - zgłoszenia ofert pracy przedstawione odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w kraju pochodzenia wykonawcy lub w kraju, w którym wykonawca ma swoją siedzibę;
 - odpisów wystawionych przez organ, o którym mowa w pkt 1, dokumentów kierujących bezrobotnego do wykonawcy;
 - zanonimizowanej umowy o pracę.
6. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez zamawiającego liczby osób bezrobotnych, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej zamawiającemu, w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia - za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez zamawiającego.
7. Kar umownych nie nalicza się, jeżeli wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie wykonawcy będzie uznany w szczególności brak w okresie realizacji zamówienia, osób bezrobotnych, zdolnych do wykonania zamówienia lub odmowa podjęcia pracy przez osoby bezrobotne skierowane przez właściwy organ do wykonawcy.
8. Dokumenty potwierdzające wykonanie klauzuli społecznej, Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wraz z ostatnią fakturą VAT albo rachunkiem dotyczącym ostatniej płatności.

4. CENA OFERTY

- 1) Waluta ceny ofertowej - PLN.
- 2) Cena ofertowa brutto zawiera podatek (VAT) - koszt 1 miejsca szkoleniowego w danej specjalizacji, w odniesieniu do 100 % godzin obowiązkowego czasu.
Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, osobno dla każdej części zamówienia (przy założeniu liczby uczestników 25) i musi zawierać wszystkie koszty zgodnie z załącznikiem nr 2 do UMOWY.

UWAGA : Cena brutto nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.

Wysokość współfinansowania kosztu kształcenia pielęgniarki/położnej w ramach szkolenia specjalizacyjnego (wkład własny wnoszony przez uczestnika) nie może być wyższy niż 1 200,- zł.

- 3) Do porównania ofert, osobno dla każdej części zamówienia, pod uwagę będzie brana cena brutto 1 miejsca szkoleniowego w danej specjalizacji wyrażona w PLN.

Maksymalne dofinansowanie jednego miejsca szkoleniowego za cały okres trwania specjalizacji dla pielęgniarzki/położnej rozpoczynającej specjalizację w 2017 r. - może wynieść 3 500,- zł (w przypadku, gdy cena ofertowa 1 miejsca szkoleniowego będzie wyższa, dofinansowanie będzie równe kwocie maksymalnej 3 500,- zł).

Jeżeli cena ofertowa 1 miejsca szkoleniowego (koszt kształcenia pielęgniarzki/położnej) będzie równa lub niższa od wartości 3 500,- zł, dofinansowanie będzie równe kwocie zaoferowanej.

UWAGA: Organizator Kształcenia nie może pobierać od osób zakwalifikowanych do odbywania specjalizacji, poza limitem miejsc dofinansowanych, opłat wyższych niż cena miejsca szkoleniowego podana w ofercie.

5. GLÓWNE WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI

(warunki szczegółowe zawarte są w Ogólnych warunkach UMOWY, które stanowią załącznik do SIWZ)

- a) Przekazanie środków finansowych następować będzie na podstawie rachunków/faktur VAT, wykazów (sporządzonych według wzoru określonego w załączniku nr 3 do UMOWY) pielęgniarzek i/lub położnych zakwalifikowanych i odbywających specjalizację w ramach miejsc szkoleniowych dofinansowanych ze środków publicznych oraz okresowych sprawozdań sporządzonych według wzoru określonego w załączniku nr 4 do UMOWY, obejmujących wydatki określone w załączniku nr 2 do UMOWY, która stanowi załącznik do SIWZ, przekazanych przez Organizatora Kształcenia w terminach zgodnych z zapisami w UMOWIE.

Do rachunku/faktury VAT musi być dołączone sprawozdanie z realizacji specjalizacji zawierające poniesione wydatki według wzoru określonego w załączniku nr 2 do UMOWY.

- b) Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy będą realizowane w PLN.
Terminy płatności rachunków/faktur VAT - do 7 dni od daty wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych.

Warunkiem przekazania środków jest złożenie przez Organizatora Kształcenia prawidłowo sporządzonych i zgodnych ze stanem faktycznym sprawozdań i rachunków/faktur VAT oraz wykazów (sporządzonych według wzoru określonego w załączniku nr 3 do UMOWY) pielęgniarzek i/lub położnych zakwalifikowanych do dofinansowania ze środków publicznych.

- c) Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie.

6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY - warunki szczegółowe określono w Ogólnych warunkach UMOWY, które stanowią załącznik do SIWZ.

Jeżeli przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie pracy określonej w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy, Zamawiający wymaga, aby osoby były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Określenie czynności powodujące konieczność zatrudniania na umowę o pracę - rozliczenie finansowe (czynności związane z rozliczeniem księgowym).

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców - zgodnie z art. 36b Ustawy P.z.p.

VI. ZASADY OCENY OFERT

1. OKREŚLENIE KRYTERIÓW OCENY OFERT I ICH RANGI W OCENIE

<i>L P</i>	<i>KRYTERIUM</i>	<i>RANGA (PKT) W OCENIE</i>
1.	CENA */	60 PKT
2.	ŚREDNIA WYNIKÓW Z EGZAMINU PAŃSTWOWEGO **/	40 PKT
RAZEM		100 PKT

*/ CENA - koszt 1 miejsca szkoleniowego w danej specjalizacji w odniesieniu do 100 % godzin obligatoryjnego czasu.

**/ ŚREDNIA WYNIKÓW Z EGZAMINU PAŃSTWOWEGO - średnia wyników uzyskanych przez absolwentów szkoleń specjalizacyjnych na egzaminie państwowym, w wyznaczonym okresie.

2. SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

2.1. Wartość punktowa w kryterium cena wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = W_c \frac{C_{\min}}{C_n}$$

W_c – waga ceny

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena

C_n – cena oferowana

2.2. Wartość punktowa w kryterium średnia wyników z egzaminu państwowego wyliczana jest następująco:

Średnia wyników (w pkt) uzyskanych przez zdających na egzaminie państwowym w okresie od roku 2014 (sesja jesienna) do roku 2017 (sesja wiosenna)	Liczba punktów do uzyskania
poniżej 145 i brak doświadczenia	0 pkt
145 - 150	10 pkt
150,01 - 155	15 pkt
155,01 - 160	20 pkt
160,01 - 165	25 pkt
165,01 - 170	30 pkt
170,01 - 175	35 pkt
175,01 - 180	40 pkt

Uwaga:

W ramach ww. kryterium Wykonawca uzyska liczbę punktów do oferty na podstawie średniej wyników egzaminu państwowego uzyskanych przez wszystkie osoby, które ukończyły te szkolenia u Wykonawcy i przystąpili do egzaminu państwowego w I terminie, w wyżej wymienionym okresie, na podstawie informacji uzyskanej z Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych w Warszawie.

3. OCENA KOŃCOWA OFERTY

Jest to suma punktów uzyskanych za kryteria wymienione w pkt 1 – zgodnie z wyliczeniem pkt 2.1 i pkt 2.2.

4. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity : Dz.U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) i w niniejszej SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

W ramach każdej części zamówienia zostanie dokonany wybór najkorzystniejszej oferty, w której Wykonawca uzyskał największą liczbę punktów, w oparciu o podany bilans ww. kryteriów wyboru oferty.

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Treść niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego, tj. pod adresem: www.zzpprzyymz.pl.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego, tj. do ZZP przy MZ, Al. Jerozolimskie 155, 02-326 Warszawa o wyjaśnienie Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, w terminach i na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt 2.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Do kontaktu z wykonawcami przeznaczono numer faksu : +48 22 883 35 13 oraz adresy e-mail : m.gorski@zzpprzyymz.pl, k.pierzchala@zzpprzyymz.pl.

VIII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszcza ją również na swojej stronie internetowej pod adresem: www.zzpprzyzmz.pl.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

- 1.1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdz. I niniejszej specyfikacji należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

**Zakład Zamówień Publicznych przy Ministrze Zdrowia
02-326 Warszawa, Al. Jerozolimskie 155, pok. 102 lub 107a (I piętro)**

- 1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej a także oznaczone w sposób niezgodny z wytycznymi, o których mowa w rozdz. I niniejszej SIWZ.

2. TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 29/08/2017 r. do godz. 8:30

- 2.1. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty, ew. wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta
- 2.2. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.

X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

- 1.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego:

**Zakład Zamówień Publicznych przy Ministrze Zdrowia
Al. Jerozolimskie 155, 02-326 Warszawa, pok. 113 (I piętro)
w dniu 29/08/2017 r. o godz. 10:30**

XI. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury „odwróconej” zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.
3. Zamawiający w pierwszej kolejności przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje o których mowa w art. 92 ustawy Pzp. wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 92 pkt 1 ustawy Pzp., na stronie internetowej pod adresem: www.zzpprzyzmz.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń znajdującej się na I piętrze Zakładu Zamówień Publicznych przy Ministrze Zdrowia.

7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
8. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający udostępni (w określonym miejscu i czasie) do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek zainteresowanego.
10. Wykonawcy będą informowani o wszystkich czynnościach zamawiającego, które wynikają z ustawy P.z.p.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 60 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia - zgodnie z art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana z Dyrektorem Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych w Warszawie.
3. Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
4. Po podpisaniu umowy wykonawca ma obowiązek poinformować pisemnie o tym fakcie zamawiającego, w szczególności podać datę zawarcia umowy. Niezwłocznie po otrzymaniu takiej informacji zamawiający przekaze do publikacji ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
5. Możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty jak również warunki takich zmian zamawiający określił w załączniku nr 1 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. w Ogólnych warunkach umowy.
6. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy w formie aneksu. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI - środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera załączniki:

1. *Ogólne warunki umowy,*
2. *Wzór Oferty,*
3. *Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej.*